

## ZARZĄDZENIE NR 21/2024

### Wójta Gminy Perlejewo







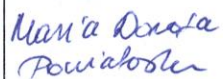
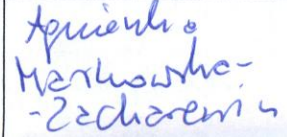
z dnia 03 września 2024 r.

#### w sprawie upoważnienia osób do podpisywania dokumentów księgowych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym



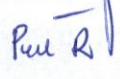
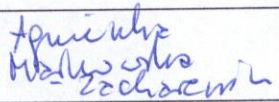
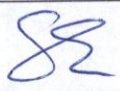
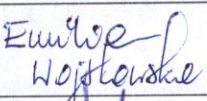

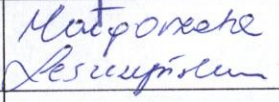
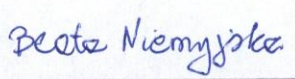
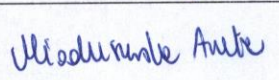


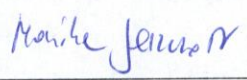
Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.), uchwały nr 46/VI/19 Rady Gminy w Perlejewie z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie organizacji wspólnej obsługi finansowej jednostek organizacyjnych zaliczanych do sektora finansów publicznych, dla których organem prowadzącym jest Gminy Perlejewo, porozumienia z dnia 1 października 2020 r. w sprawie obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej Biblioteki Publicznej Gminy Perlejewo oraz §16 instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Gminy Perlejewo zarządzam, co następuje:

#### § 1

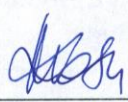


1. Do podpisywania dokumentów księgowych pod względem merytorycznym upoważniam:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Jednostka	Wzór podpisu
Jan Kamont	Kierownik Ośrodka Pomocy w Perlejewie	OPS Perlejewo	
Agata Iwanowicz	Starszy pracownik socjalny	OPS Perlejewo	
Aldona Czesuła	Inspektor	OPS Perlejewo	
Angelika Kazimierczuk	Pracownik socjalny / opiekun w Klubie Senior+	OPS Perlejewo	
Aneta Marta Leszczyńska	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Perlejewie	SP Perlejewo	
Izabela Monika Wierzbicka	Wicedyrektor Szkoły Podstawowej w Perlejewie	SP Perlejewo	
Maria Dorota Poniatońska	Kierownik Klubu Malucha w Perlejewie	KM Perlejewo	
Agnieszka Markowska-Zacharewicz	Kierownik Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Perlejewie	CO-M Perlejewo	








Jolanta Helena Moczulska	Kierownik Biblioteki Publicznej Gminy Perlejewo	BPG Perlejewo	
Jarosław Oksztul	Zastępca Wójta / Sekretarz	UG Perlejewo	
Roman Perkowski	Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej	UG Perlejewo	
Agnieszka Markowska-Zacharewicz	Kierownik Referatu Organizacyjnego	UG Perlejewo	
Katarzyna Skwarek	Kierownik świetlicy środowiskowej	UG Perlejewo	
Emilia Wojtkowska	Podinspektor	UG Perlejewo	
Stanisław Paweł Kosk	Inspektor	UG Perlejewo	
Małgorzata Leszczyńska	Podinspektor	UG Perlejewo	
Beata Niemyjska	Podinspektor	UG Perlejewo	
Aneta Mioduszevska	Podinspektor	UG Perlejewo	
Wiesław Klepacki	Inspektor	UG Perlejewo	
Beata Miłkowska	Kierownik USC	UG Perlejewo	
Monika Barbara Jaszczolt	Podinspektor	UG Perlejewo	

2. Do podpisywania dokumentów księgowych pod względem formalno-rachunkowym upoważniam:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Jednostka	Wzór podpisu
Monika Kosk	Skarbnik Gminy	wszystkie obsługiwane jednostki	
Zuzanna Harasimiak	Inspektor	wszystkie obsługiwane jednostki	
Magdalena Radziszewska	Inspektor	wszystkie obsługiwane jednostki	

3. Do zatwierdzania środków do wypłaty upoważniam:

Imię i nazwisko	Stanowisko	Jednostka	Wzór podpisu
Jan Kamont	Kierownik Ośrodka Pomocy w Perlejewie	OPS Perlejewo	
Aneta Marta Leszczyńska	Dyrektor Szkoły Podstawowej w Perlejewie	SP Perlejewo	
Agnieszka Markowska-Zacharewicz	Kierownik Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Perlejewie	CO-M Perlejewo	Agnieszka Markowska-Zacharewicz
Jolanta Helena Moczulska	Kierownik Biblioteki Publicznej Gminy Perlejewo	BPG Perlejewo	
Maria Dorota Poniatońska	Kierownik Klubu Malucha w Perlejewie	KM Perlejewo	Maria Dorota Poniatońska
Jarosław Oksztul	Zastępca Wójta / Sekretarz	UG Perlejewo	
Monika Kosk	Skarbnik Gminy	wszystkie obsługiwane jednostki	

## § 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

## § 3

Traci moc zarządzenie nr 4/2024 Wójta Gminy Perlejewo z dnia 08 lutego 2024 r. w sprawie upoważnienia osób do podpisywania dokumentów księgowych pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
Jakub Krzysztof Wierzbicki